



**E.S.E. HOSPITAL DEL
PERPETUO SOCORRO**
Nit: 813.011.566-3 Villavieja - Huila

PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL 2024-2028

PLAN OPERATIVO ANUAL 2026

ADRIANA PATRICIA LOSADA CARDOSO
GERENTE

ENERO 2026

Ponemos el
Corazón
a lo que hacemos



PLAN INDICATIVO

1. PERSPECTIVA CLIENTE (USUARIO)

OBJETIVO ESTRATÉGICO	EJE TRAZADOR	ESTRATEGIA	PROGRAMA/ PROYECTO	META	INDICADOR	ACTIVIDADES 2026	RESPONSABLE
Satisfacer las necesidades y expectativas de la comunidad mediante la prestación de servicios de salud integrales con atención humanizada y con énfasis en la promoción de la salud, mejoramiento continuo de los atributos de calidad, la renovación tecnológica y la participación comunitaria	ATENCION INTEGRAL	Continuación de la implementación de la ruta de atención integral de la salud	Implementación de la ruta de atención y mantenimiento de la salud	4 RIAS implementadas	No. Rías implementadas / Total de Rías programadas	- Capacitación de equipo de salud - Seguimiento a metas RIAS por EAPB - Operatividad Comité de Historias clínicas - Operatividad Cove institucional	ENFERMERA
		Fortalecimiento de programas de gestión del riesgo	Fortalecimiento de la estrategia IAMI	95 % de implementación	No. de actividades implementadas / Total de actividades de la estrategia IAMI Integral *100	- Actualización base de datos de gestantes - Operatividad comité IAMI - Realizar Autoapreciación - Diseñar Plan de Capacitación - Realizar capacitación a funcionarios de GPC - Continuación de curso de preparación para la maternidad - Auditoria de historia clínica de gestantes - Realizar auditoría de adherencia guía CyD	ENFERMERA-PSICOLOGA



E.S.E. HOSPITAL DEL PERPETUO SOCORRO

Nit: 813.011.566-3 Villavieja - Huila

						Realizar auditoría de adherencia guía Sifilis	
			Programa de riesgo cardiovascular	95 % de implementación	No. de actividades implementadas / Total de actividades de la estrategia I *100	- Caracterizar la población de RCV - Convocar a usuarios de RCV - Inscripción de usuarios a programa - Realizar auditoría de adherencia guía HTA - Realizar Plan de Encuentros - Evaluar programa	ENFERMERO urgencias
			Programa servicios amigables	90% de implementación	No. de actividades implementadas / Total de actividades de la estrategia *100	- Caracterizar la población juvenil - Convocar a usuarios de RCV - Inscripción de usuarios a programa - Realizar Plan de Encuentros - Evaluar programa	ENFERMERA-PSICOLOGA
			Gestión de convenios para fortalecimiento de atención extramural	1 convenio anual	Número de proyectos presentados para la gestión de convenios	- Elaborar propuesta de Equipos Básicos - Radical propuesta - Ejecutar EBS - Presentar informes de EBS	GERENTE
		Fortalecer la estrategia de Atención Primaria en Salud -APS	Ejecución del PIC	95% de cumplimiento de metas	N° de actividades realizadas/ N° actividades contratadas	- Conformación equipo PIC - Elaboración cronograma - Ejecución de actividades	COORDINACION PIC



**E.S.E. HOSPITAL DEL
PERPETUO SOCORRO**

Nit: 813.011.566-3 Villavieja - Huila

						• Presentación de informes	
			Programa Socorrito en tu hogar	95% de cumplimiento de brigadas	N° de brigadas realizadas/ N° brigadas programadas	• Organización de equipo extramural • Elaboración de cronograma • Ejecución de brigadas • Evaluación de brigadas	ENFERMERA
			Gestión de proyecto de adecuación menor de puesto de salud	1 puesto de salud adecuado – La Victoria 1 proyecto radicado y gestionado	Número de proyectos presentados para la gestión de recursos.	• Elaborar proyecto • Radicación de proyecto • Seguimiento a proyecto • adecuación de 1 puesto de salud	GERENTE
			Gestión de proyecto Adquisición de vehículo para atención Extramural	1 proyecto radicado y gestionado	Número de proyectos presentados para la gestión de recursos.	• Elaborar proyecto • Radicación de proyecto • Seguimiento a proyecto	GERENTE
	SERVICIOS HUMANIZADOS	Actualización del programa de humanización	Implementación del programa de humanización servicios	95% Cumplimiento de programa de humanización	N de actividades ejecutadas/ N act. Programadas*100	• Realizar diagnostico • Elaborar política • Elaborar programa • Ejecutar plan de acción • Evaluar plan de acción	PSICOLOGA
		Fortalecimiento de los mecanismos de participación ciudadana	Fortalecimiento del SIAU	95% de satisfacción de usuarios	No. de usuarios satisfechos / Total de usuarios encuestados*100	• Realizar encuestas de satisfacción • Educación a usuarios • Capacitación a funcionarios • Tramite de PQR • Apertura de buzón • Ejecutar PPSS	SIAU



E.S.E. HOSPITAL DEL PERPETUO SOCORRO

Nit: 813.011.566-3 Villavieja - Huila

			Fortalecimiento de la Asociación de usuarios	95% de cumplimiento de reuniones	N° de reuniones realizadas/ N° de reuniones programadas	- Realizar 1 de asamblea de usuarios - Realizar trimestralmente reunión de asociación de usuarios	SIAU
			Operatividad del comité de ética hospitalaria	95% de cumplimiento de reuniones	N° de reuniones realizadas/ N° de reuniones programadas	- Convocar integrantes - Realizar reunión mensual de comité - Capacitar a integrantes	SIAU
			Realización de la rendición de cuentas	100% de rendición de cuentas realizada	N° de rendiciones realizadas/ N° de rendiciones programadas	- Conformar equipo de alistamiento - Realizar informe - Convocar comunidad - Realizar rendición - Evaluar rendición	GERENCIA
	SERVICIOS CON CALIDAD	Cumplimiento del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad en Salud	Sistema Único de Habilitación	100% de Cumplimiento de las condiciones de habilitación	N° estándares cumplidos/ N° estándares de habilitación x 100	- Realizar autoevaluación - Realizar plan de mejoramiento - Ejecutar plan de mejoramiento	ASESORA DE CALIDAD
			Sistema de Información para la Calidad	100% del Reporte oportunamente los indicadores del sistema de información para la calidad	Numero de indicadores del sistema de información para la calidad reportados oportunamente /total de indicadores a reportar	- Organizar informes - Publicar informes	ASESORA DE CALIDAD
			Programa de Auditoria para el mejoramiento Continuo para la calidad	≥ 0,90 de Efectividad en la Auditoria para el mejoramiento continuo de la Calidad de la	acciones de mejora ejecutadas derivadas de las auditorías realizadas / Total de acciones de mejoramiento	- Conformar equipo de autoevaluación - Elaborar cronograma ruta critica	ASESORA DE CALIDAD



E.S.E. HOSPITAL DEL PERPETUO SOCORRO

Nit: 813.011.566-3 Villavieja - Huila

				Atención en Salud	programadas para la vigencia derivadas de los planes de mejora del componente de auditoria registrados en el PAMEC	- Ejecutar cronograma - Evaluar cronograma	
			Continuación del ciclo de Mejoramiento para la acreditación institucional	≥ 1,20	Promedio de la calificación de la autoevaluación en la vigencia evaluada/ Promedio de la calificación de la autoevaluación de la vigencia anterior	- Elaborar el instrumento - Realizar la autoevaluación cuantitativa y cualitativa a los nuevos estándares de acreditación.	ASESORA DE CALIDAD
		Implementación del Programa de Seguridad del Paciente	Implementación del Programa de Seguridad del Paciente	100% de Eventos adversos con reporte y seguimiento	No de Eventos adversos con reporte y seguimiento / No total de eventos adversos ocurridos	- Operatividad del Comité de seguridad del paciente - Capacitación en el reporte - Análisis de reporte - Operatividad Comité de calidad	ASESORA DE CALIDAD
		Gestión de proyectos para adquisición de equipos, dispositivos y mobiliario hospitalario.	Proyecto de gestión de adquisición de equipos biomédicos	2 proyectos de equipos biomédicos radicados	Número de proyectos presentados para la gestión de recursos.	- Elaborar proyecto - Radicación de proyecto - Seguimiento a proyecto	GERENTE



PERSPECTIVA PROCESOS INTERNOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO	EJE TRAZADOR	ESTRATEGIA	PROGRAMA/ PROYECTO	META	INDICADOR	ACTIVIDADES 2026	RESPONSABLE
Fortalecer el desempeño institucional mediante la operación por procesos, gestión de tecnología y el mejoramiento continuo del modelo de gestión integral, que permita el cumplimiento de requisitos normativos y la satisfacción de necesidades de los grupos de valor de la ESE.	MEJORAMIENTO CONTINUO	Fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG	95% Cumplimiento	N de actividades ejecutadas/ N act. Programadas*100	- Operatividad Comité de gestión y desempeño - Autodiagnósticos - Realizar Plan de mejoramiento - Actualización de políticas - Capacitación al personal - Seguimiento a operatividad de comites administrativos	ASESORA DE PLANEACION
		Implementación del Sistema de Gestión de Calidad	Sistema de Gestión de Calidad	90% Cumplimiento	N de actividades ejecutadas/ N act. Programadas*100	- Actualizar formatos - Capacitar personal	GERENCIA LIDER SGC
		Implementación del Sistema de Gestión Documental	Sistema de Gestión Documental	95% Cumplimiento	N de actividades ejecutadas/ N act. Programadas*100	- Inventario de Gestión Documental - Elaboración y aprobación de la TDR - Capacitación a personal	LIDER DE GESTION DOCUMENTAL
		Fortalecimiento del Sistema de Control Interno	Sistema de Control Interno	95% Cumplimiento	N de actividades ejecutadas/ N act. Programadas*100	- Operatividad Comité de SCI - Plan de Auditorias - Plan Anticorrupción - Actualización Mapa de Riesgos - Seguimiento a cumplimiento de informes	ASESORA DE CONTROL INTERNO



**E.S.E. HOSPITAL DEL
PERPETUO SOCORRO**

Nit: 813.011.566-3 Villavieja - Huila

	GESTIÓN DE LA TECNOLOGÍA	Fortalecimiento de la infraestructura tecnológica	Proyecto de gestión de adquisición de infraestructura tecnológica	1 proyecto de infraestructura tecnológica	N° de proyectos radicados	- Elaborar proyecto de Radicación de proyecto - Seguimiento a proyecto	GERENTE
		Implementación de planes de tecnologías de la información y comunicación	Implementación del PETI	95% Cumplimiento	N de actividades ejecutadas/ N act. Programadas*100	- Realizar diagnostico de Plan de acción de Implementación de Estrategia de racionalización de tramites - Plan de acción de Implementación del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información - Plan de acción de la Política de Seguridad de la información	GERENTE LIDER TIC
		Aprovechamiento de las TIC	Implementación de un plan de medios	95% Cumplimiento	N de actividades ejecutadas/ N act. Programadas*100	- Elaboración de Plan de medios de fase y pagina web - Actualización de pagina web	LIDER TIC

PERSPECTIVA FINANCIERA

Ponemos el

OBJETIVO ESTRATÉGICO	EJE TRAZADOR	ESTRATEGIA	PROGRAMA/ PROYECTO	META	INDICADOR	ACTIVIDADES 2026	RESPONSABLE
Garantizar la sostenibilidad financiera y rentabilidad social de la E.S.E., mediante la optimización de los recursos y racionalización de gastos.	SOSTENIBILIDAD FINANCIERA	Fortalecimiento del proceso de facturación y radicación	Facturación efectiva	100% de radicación 100% facturación	N° de actividades facturadas y radicadas/ N° de actividades realizadas	- Capacitación al personal - Seguimiento mensual de facturación	FACTURACION CARTERA
			Radicación oportuna	90% de Radicación oportuna	(N° facturas radicadas/N° facturadas elaboradas)*100vigencia anterior) - 1*100	- Capacitación al personal - Seguimiento mensual de radicación mensual	FACTURACION CARTERA
		Gestión de conciliación, gestión de glosas y recaudo de cartera	Gestión de cartera	Resultado equilibrio Presupuestal con Recaudo Mayor o igual a 1	Valor de la ejecución de ingresos totales recaudados en la vigencia (incluye recaudo de CxC de vigencias anteriores) / Valor de la ejecución de gastos comprometidos	- Depuración de cartera - Conciliación de cartera - Circularización para cobro - Mesas de cartera	TESORERO ASESOR DE CARTERA



E.S.E. HOSPITAL DEL PERPETUO SOCORRO

Nit: 813.011.566-3 Villavieja - Huila

					incluyendo CxP de vigencias anteriores.		
			Gestión de glosas	Mantener por debajo del 5% las glosas de la facturación.	Valor glosa del periodo/ Valor facturación del periodo	• Diagnóstico de motivos de glosas • Capacitación al personal • Conciliación de glosas • Respuesta de glosas	ASESOR DE CARTERA
		Implementación de control de costos	Seguimiento a los costos y productividad de servicios	Evolución del Gasto por Unidad de Valor Relativo producida Menor a 0,90	(Gasto de funcionamiento y operación comercial y prestación de servicios comprometido en el año objeto de evaluación / Numero de UVR producidas en la vigencia) / (Gasto de funcionamiento y operación comercial y prestación de servicios comprometido en la vigencia anterior - en valores constantes del año objeto de evaluación - sin incluir cuentas por pagar / Numero UVR producidas en la vigencia anterior)	• Establecimiento de metas de producción por servicio • Análisis de productividad de servicios • Seguimiento de gastos	ASESOR CONTABLE-CALIDAD-FACTURACION ENFERMERA
	RACIONALIZACION DE GASTOS	Implementación de estrategias de austeridad del gasto	Ejecución del Plan Anual de Adquisiciones	95% Cumplimiento	N de adquisiciones ejecutadas/ N de adquisiciones Programadas*100	• Elaboración de PAA • Operatividad Comité de Adquisiciones • Evaluación de propuestas	TECNICA ADMINISTRATIVA
			Ejecución del plan de austeridad	95% Cumplimiento	N de actividades ejecutadas/ N act. Programadas*100	• Elaborar plan • Ejecutar plan • Evaluar plan	ASESORA DE CONTROL INTERNO
			Gestión de Compras electrónicas	Proporción de compra bajo estas modalidades de medicamentos y material médico-quirúrgico Mayor o igual a 0,3	Valor total de adquisiciones de medicamentos y material médico - quirúrgico realizadas mediante uno o más de los siguientes mecanismos: a) compras conjuntas b) cooperativas de ESE c) mecanismos electrónicos / Valor total de adquisiciones de la	• Solicitar cotizaciones • Evaluación de propuestas	TECNICA ADMINISTRATIVA



**E.S.E. HOSPITAL DEL
PERPETUO SOCORRO**

Nit: 813.011.566-3 Villavieja - Huila

					ESE por medicamentos y material médico-quirúrgico.		
		Ejecución de estrategias ambientales	Estrategias ambientales	95% Cumplimiento	N de actividades ejecutadas/ N act. Programadas*100	- Seguimiento a programas ambientales - Seguimiento a residuos hospitalarios - Política de Sistema de Gestión Ambiental	ASESOR AMBIENTAL
		Implementación de políticas de defensa judicial y prevención del daño antijurídico	Sistema de defensa Judicial	100% de demandas y reclamaciones contestadas oportunamente	N° de respuestas oportunas/ N° de reclamaciones judiciales	- Comité de conciliación judicial - Seguimiento a procesos judiciales - Ejecución de políticas	ASESOR JURIDICO
		Mejoramiento de las condiciones locativas	Programa de mantenimiento hospitalario	95% Cumplimiento	N de actividades ejecutadas/ N act. Programadas*100	- Realización de plan hospitalario - Seguimiento a plan hospitalario	TECNICA ADMINISTRATIVA
			Proyecto de gestión de mantenimiento 0 adecuación infraestructura de la ESE	1 proyecto de mantenimiento de infraestructura de la ESE radicado	N° de proyectos radicados	- Elaborar proyecto - Radicación de proyecto - Seguimiento a proyecto	GERENCIA

PERSPECTIVA APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO

OBJETIVO ESTRATÉGICO	EJE TRAZADOR	ESTRATEGIA	PROGRAMA/ PROYECTO	META	INDICADOR		
						ACTIVIDADES 2026	RESPONSABLE
Fortalecer el proceso de gestión humana mediante la generación de ambientes laborales saludables, el	AMBIENTES LABORALES SALUDABLES	Desarrollo del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo	Implementación del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo	95 % cumplimiento de actividades del SGSST	No. Actividades desarrolladas / Total de actividades del programadas *100	- Operatividad comité COPAST - Autoevaluación frente a los estándares mínimos - Elaborar el Plan de Mejora del SG-SST - Ejecutar plan de acción - Evaluar plan de trabajo	ASESOR DE SGSST



E.S.E. HOSPITAL DEL PERPETUO SOCORRO

Nit: 813.011.566-3 Villavieja - Huila

desarrollo de competencias y empoderamiento que incrementen la vocación del servicio y el logro de los objetivos institucionales y personales.		Ejecución del Programa de Bienestar Laboral e incentivos	Ejecución del Programa Bienestar Laboral	95 % cumplimiento del programa de bienestar social,	No. Actividades desarrolladas / Total de actividades del programadas de Bienestar Social *100	- Elección de comité - Realizar diagnostico - Elaborar plan - Ejecutar plan - Evaluar plan	TESORERO-TALENTO HUMANO
			Ejecución del Programa de Incentivos	95 % cumplimiento del programa de incentivos	No. Actividades desarrolladas / Total de actividades del programadas de e incentivos*100	- Elaborar plan - Ejecutar plan - Evaluar plan	TESORERO-TALENTO HUMANO
		Cumplimiento de obligaciones laborales	Cumplimiento oportuno de las obligaciones salariales y prestacionales	Cero deuda en salarios y prestación de servicios superior a 30 días	Valor de la deuda superior a 30 días por concepto de salarios del personal de planta o externalización de servicios, con corte a 31 de Diciembre de la vigencia objeto de evaluación. B.(Valor de la deuda superior a 30 días por concepto de salarios del personal de planta y por concepto de contratación de servicios, con corte a 31 de diciembre de la vigencia objeto de evaluación) - (Valor de la deuda superior	- Pagar salarios - Pagar seguridad social - Pagar prestaciones sociales - Reporte SIGEP - Comprar dotación	TESORERO-TALENTO HUMANO



**E.S.E. HOSPITAL DEL
PERPETUO SOCORRO**

Nit: 813.011.566-3 Villavieja - Huila

					a 30 días por concepto de salarios del personal de planta y por concepto de contratación de servicios, con corte a 31 de diciembre de la vigencia anterior, en valores constantes)		
DESARROLLO DE COMPETENCIAS	Implementar el plan estratégico de talento humano	Implementación del plan estratégico de talento humano	95 % cumplimiento de actividades del PETH	No. Actividades desarrolladas / Total de actividades del programadas *100	- Ejecutar plan de vacantes - Ejecutar plan de provisiones - Reporte a OPEC - Realizar negociación de acuerdo sindical	TESORERO-TALENTO HUMANO	
		Operatividad de los comités de talento humano	95% de cumplimiento de reuniones	N° de comités operando /N° de comités creados	- Convocar a reuniones - Hacer seguimiento a reuniones	TESORERO-TALENTO HUMANO	
	Aplicabilidad de las evaluaciones de desempeño	Aplicabilidad de las evaluaciones de desempeño dentro de los plazos establecidos por la ley.	100% de funcionarios evaluados	No. Funcionarios evaluados / Total de funcionarios a evaluar*100	- Realizar compromisos - Realizar evaluaciones de desempeño	TESORERO-TALENTO HUMANO	
			Fortalecimiento del Programa de Inducción y Re inducción	100% personal con inducción y reinducción	N° de personal con inducción/ n° total de personal nuevo *100	- Realizar inducción - Realizar Reinducción - Evaluación de inducción y reinducción	TESORERO-TALENTO HUMANO
	Promoción de la gestión del conocimiento	Ejecución del Plan de Capacitación	95 % cumplimiento del plan de capacitación	No. capacitaciones desarrolladas / Total de capacitaciones programadas *100	- Diseñar plan de capacitación - Ejecutar plan - Evaluar plan	TESORERO-TALENTO HUMANO	